**ANEXO 1**

**FORMATO SOLICITUD DEL POSTULANTE**

 **(LLENAR CON LETRA MAYÚSCULA, IMPRENTA Y LEGIBLE O A COMPUTADORA)**

|  |
| --- |
|  **FOTO** |

**DATOS PERSONALES**

APELLIDO(S) Y NOMBRE(S):………………………………………………………………..…………………….………………………………………………...………………………………..

DIRECCIÓN:………………………………..……….………………………………………………………………………………………………………………...………..………………………..

DISTRITO:……….....………..………………..…... PROVINCIA:……...……………………..…………….. DEPARTAMENTO:..……..…..……………….…….…………………………….

TELÉFONO FIJO:……………….………..……..……..………………... TELÉFONO MÓVIL……………...…..……………..…………..…..……………………..……………………………

DOCUMENTO DE IDENTIDAD:………..………………………...

SEÑOR SUB GERENTE DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO, SOLICITO EVALUACIÓN DE MI EXPEDIENTE PRESENTADO EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS EN EL CRONOGRAMA Y EN UN TOTAL DE………………..FOLIOS ÚTILES, PARA EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL PARA PRACTICAS PROFESIONALES DE ACUERDO A LA VACANTE A LA CUAL POSTULO.

PLAZA A LA QUE POSTULA:.……….……………………………………………………………………………...……………………………………………..................................................

CÓDIGO DE LA PLAZA :.……….…………………………………………………………………………………………….…………………………………………….......................................

**DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS CONSIGNADOS SON VERACES Y SE SUSTENTAN EN LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA EN ESTE PROCESO; SUJETÁNDOME EN ESE SENTIDO A LOS ALCANCES DE LAS DISPÒSICIONES DEL T.U.O. DE LA LEY N° 27444 LEY DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FIRMA** | **:** | **Firma…….…………………………………….** |  |
| **Nº D.N.I.**  | **:** | **DNI………………………………………….** |
|  |  |  |  **HUELLA DIGITAL** |